



LEMBAR DISPOSISI  
**DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN**

Jl. Soekarno Hatta No. 14 Telp. (0753) 7464126 fAX. (0753) 7464081  
Simpang Empat - Pasaman Barat

Indeks *Parwisata & pariwisata* Kode *556* No. Urut *469* Tgl. Penyelesaian

Perihal *pengiriman nama panitia penyusun JRA substitutif tahun 2018 dinas pariwisata AD. POPPY SOURA Putri Yenni-ST.*

Isi Ringkas

Asal Naskah Dinas *DISPAR* Tgl *15 NOV 18* Nomor *556/304 DISPAR/18* Lampiran *1 berkas*

Diajukan / Diteruskan

Diajukan / Diteruskan

*Yth. Ibu Ptt. Kedis  
mohon arahan selanjutnya  
Tks & 16/11-18*

*Kabid pengelola arsip  
Uthi ditindak lanjut  
Tks & 20/11-18*



LEMBAR DISPOSISI

DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Jl. Soekarno Hatta No. 14 Telp. (0753) 7464126 fAX. (0753) 7464081  
Simpang Empat - Pasaman Barat

Indeks : *Perwakilan & Perwisata* Kode *556* No. Urut *469* Tgl. Penyelesaian

Perihal *pengiriman nama panitia pengkaji JPA SUBSTANTIF tahun 2018 dinas pariwisata ap. POPPY SURTA Putri Yenni.ST*

Isi Ringkas

Asal Naskah Dinas *DISTRIB* Tgl *15 NOV 18* Nomor *556/300* Lampiran *1 berkas*

Diajukan / Diteruskan

Diajukan / Diteruskan

*yth. bu Ptt-kadis  
mohon arahan selanjutnya  
16.11.18*

*kebid. pengolah arsip  
mohon pengolah arsip  
utk ditindak lanjuti  
Tg 16/11-18*





**PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN BARAT**  
**DINAS PERHUBUNGAN**

Jl. Pertanian Telp. (0753) 466169, Fax. (0753) 466170  
Simpang Empat - Pasaman Barat



Simpang Empat, 16 November 2018

Nomor : 045 /1239/DISHUB/ 2018  
Lampiran : -  
Perihal : **Pengiriman Nama Peserta  
Panitia Penyusunan JRA  
Substantif Tahun 2018**

Kepada Yth;  
Bapak Bupati Pasaman Barat  
Cq. Kearsipan dan Perpustakaan  
Kab. Pasaman Barat  
di

**Tempat**

Dengan Hormat,

Menindaklanjuti surat dari Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Nomor : 045/222/Din.Arsip-2018 tanggal 14 November 2018 Perihal : Permintaan Nama- Nama Panitia Penyusunan JRT Substantif Tahun 2018, bersama ini kami kirimkan nama Peserta Panitia Penyusunan JRT Substantif Tahun 2018 dari Dinas Perhubungan Kabupaten Pasaman Barat sebagai berikut :

NO	NAMA/NIP	PANGKAT/ GOL	JABATAN
1.	Yulita 196212311993112001	Penata /IIIc	Kasubag Umum dan Kepegawaian

Demikian kami sampaikan kepada Bapak , atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



**H. Edison Zelmi, S.STP.MM**  
**Pembina Tk.I/IVb**  
**NIP. 197511111997031003**



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN BARAT  
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA



Jln. Soekarno Hatta No.29 Telp. (0753) 466262 fax. (0753) 466170-Simpang Empat  
-26515

Website : [WWW.kominfo.pasamanbaratkab.go.id](http://WWW.kominfo.pasamanbaratkab.go.id)  
email: [dinas@kominfo.pasamanbaratkab.go.id](mailto:dinas@kominfo.pasamanbaratkab.go.id)

Simpang Empat, 16 Nofember 2018

Nomor : 045 / 1675/Diskominfo/2018  
Lampiran :-  
Perihal : Pengiriman Nama Panitia Penyusunan  
JRA Substantif Tahun 2018

Kepada Yth.  
Ibu Kepala:  
Dinas Kearsipan dan  
Perpustakaan Kab.  
Pasaman Barat

Dengan hormat,

Menindaklanjuti Surat dari Ibu Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Pasaman Barat Nomor: 045/222/Din.Arsip-2018 tanggal 14 Nofember tentang Pengiriman Nama-Nama JRA Substantif Tahun 2018, maka bersama ini kami kirimkan Nama sbb:

Nama	NIP	Jabatan
Endang Susanti, SE	19821021 201001 2 003	Kasubag Umum dan Kepegawaian

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.



**Dalpesri Bahar, S.Pd.I**  
NIP.19610107 198107 1001



**PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN BARAT**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Soekarno Hatta No. 03 Telp. (0753) 466169 Fax. (0753) 466170  
**Simpang Empat-Pasaman Barat**

Simpang Empat, 18 Februari 2020

Nomor : 045.1/40/DAP-2020  
Lampiran : -  
Perihal : Permintaan Nama Peserta  
Sosialisasi Penyusunan JRA  
Substantif Kabupaten  
Pasaman Barat Tahun 2020

Kepada Yth.  
1. Sdr. Kepala OPD  
2. Sdr. Kepala Bagian  
Sekretariat Daerah.  
di  
Simpang Empat

Dalam rangka melaksanakan penyusutan dan penyelamatan arsip sebagai informasi yang berguna dalam pengambilan keputusan dan sebagai alat pertanggung jawaban manajemen dalam birokrasi, untuk ini diperlukan pedoman bagi seluruh OPD di Lingkungan Pemerintah Pasaman Barat mempedomani Jadwal Retensi Arsip (JRA).

Untuk itu sesuai dengan perihal diatas, kiranya Sdr. dapat mengirimkan nama Kasubag Umum dan Kepegawaian serta satu orang pengelola arsip yang sudah di SK kan oleh Kepala OPD masing-masing. Nama yang Saudara usulkan dimaksud sudah kami terima paling lambat Tanggal 26 Februari 2020 untuk dimasukkan dalam SK Tim Penyusun Jadwal Retensi Arsip (JRA) Substantif Kabupaten Pasaman Barat Tahun 2020.

Demikian disampaikan dan atas kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

**SEKRETARIS DAERAH**

**YUDESRI, S.IP, M.Si**  
**Pembina Utama Muda (IV.c)**  
**NIP. 19731210 199303 1 002**

Tembusan disampaikan Kepada Yth :  
1. Bapak Bupati (Sebagai Laporan)  
2. Arsip