



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN BARAT  
**DINAS KEARSIPAN**  
Jl. Soekarno - Hatta, Kabupaten Pasaman Barat

**BERITA ACARA  
SERAH TERIMA PERTAMA PEKERJAAN  
(PHO)**

Nomor : 602/ 02 / BA.PHO/Din-Arsip/PASBAR-2017  
Tanggal : 18 Juli 2017

Kegiatan : Pembangunan Gedung Kantor dan Rumah Jabatan Dinas  
Pekerjaan : Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor dan Landscape  
Lokasi : Komplek Dinas Kearsipan, Kabupaten Pasaman Barat  
No Kontrak : 602/ 02 /SPK/Din-Arsip/PASBAR-2017  
Tanggal Kontrak : 22 Mei 2017  
Nilai Kontrak : Rp. 113.615.000,- (Seratus Tiga Belas Juta Enam Ratus Lima Belas Ribu Rupiah)

**CV. JASUBA MITRA PRIMA**  
**CONTRACTOR AND PENGADAAN  
BARANG**

Jorong Sinurui Kec.Talamau- PASAMAN  
BARAT



PEMERINTAHAN KABUPATEN PASAMAN BARAT  
DINAS KEARSIPAN

Jalan Soekarno-Hatta Kec.Pasaman Kab.Pasaman Barat

BERITA ACARA

SERAH TERIMA PERTAMA PEKERJAAN (PHO)

Nomor : 602/ 02 / BA.PHO/Din-Arsip/PASBAR-2017  
Tanggal : 18 Juli 2017

Untuk  
LANJUTAN PEMBANGUNAN GEDUNG KANTOR DAN LANDSCAPE

Antara

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN  
KEGIATAN PEMBAGUNAN GEDUNG KANTOR DAN RUMAH JABATAN/DINAS  
PADA DINAS KEARSIPAN  
KABUPATEN PASAMAN BARAT TAHUN ANGGARAN 2017

Dengan

WAKIL DIREKTUR CV. JASUBA MITRA PRIMA

Pada hari ini *Selasa* tanggal *Delapan Belas* bulan *Agustus* tahun *Dua Ribu Tujuh Belas*, yang bertanda tangan di bawah ini:

- NAMA : Hj.EVITA MURNI,SE  
JABATAN : PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN  
ALAMAT : Jalan Soekarno-Hatta Pasaman Baru Kec.Simpang Empat  
selanjutnya disebut sebagai (*PIHAK KE SATU*)
- NAMA : AFRIMAN  
JABATAN : Wakil Direktur CV. JASUBA MITRA PRIMA  
ALAMAT : Jorong Paraman Nag.Sinurui Kec.Talamau Kab.Pasaman Barat  
selanjutnya disebut sebagai (*PIHAK KEDUA*).

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan Serah Terima Pertama Pekerjaan (PHO) Kegiatan Penyediaan Pemeliharaan Rutin/Berkala Saran Prasarana Perkantoran Dan Aparatur.

Kontrak / SPK : 602/ 02 /SPK/Din-Arsip/PASBAR-2017, tanggal 22 Mei 2017.  
Addendum : -  
Pelaksana : CV. JASUBA MITRA PRIMA  
Alamat : Jorong Paraman Nag.Sinurui Kec.Talamau Kab.Pasaman Barat

Jabatan	Paraf
Pengguna Jasa	
Penyedia Jasa	

Dengan ketentuan sebagai berikut:

#### Pasal 1

Berita Acara Pemeriksaan dan Penilaian Pekerjaan No. 602 / 02/BA-PPHP/ Din-Arsip/PASBAR-2017 tanggal 18 Juli 2017 dalam rangka serah terima pertama pekerjaan, menjadi satu kesatuan dengan berita acara PHO ini.

#### Pasal 2

Kegiatan Pembangunan Gedung Kantor Da Rumah Jabatan Dinas., Kabupaten Pasaman Barat Tahun Anggaran 2017 sudah dilaksanakan selesai 100%

#### Pasal 3

**PIHAK KEDUA** menyerahkan kepada **PIHAK KESATU** hasil pelaksanaan Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor dan Landscape, Kabupaten Pasaman Barat Tahun Anggaran 2017 yang dilaksanakan oleh **PIHAK KEDUA**, dan **PIHAK KESATU** menerima hasil pelaksanaan pekerjaan tersebut diatas berdasarkan berita acara pemeriksaan dan penilaian pekerjaan.

#### Pasal 4

Pemeliharaan dan perawatan pekerjaan yang dilaksanakan menjadi tanggung jawab **PIHAK KEDUA** dengan biaya **PIHAK KEDUA** dan masa pemeliharaan selama 180 ( seratus delapan puluh ) hari kalender (sesuai dengan yang tertuang dalam dokumen kontrak), terhitung sejak tanggal berita acara serah terima pertama pekerjaan (PHO) yaitu dari tanggal 18 Juli 2017 Sampai dengan tanggal 14 Januari 2018.

#### Pasal 5

**PEHAK KEDUA** selambat-lambatnya 14 (empat belas) hari Kalender setelah masa pemeliharaan berakhir mengajukan permohonan kepada **PIHAK KESATU** untuk Serah Terima Akhir (FHO) dengan melampirkan Laporan dan foto dokumentasi pemeliharaan pekerjaan.

Demikianlah Berita Acara ini dibuat rangkap 6 (enam), lembar kesatu dan kedua dibubuhi materai secukupnya dan tiap rangkap mempunyai kekuatan hukum yang sama, dan dianggap sah setelah ditanda tangani oleh kedua belah pihak, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

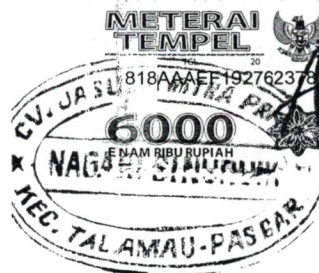
Simpang Empat, 18 Juli 2017

PIHAK KESATU  
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN



HJ. EVITA MURNI, SE  
NIP. 19581013 19860312003

PIHAK KEDUA  
CV. JASUBA MITRA PRIMA



AFRIMAN  
Wakil Direktur



**PANITIA SERAH TERIMA PEKERJAAN (PHO/FHO)  
DINAS KEARSIPAN  
KABUPATEN PASAMAN BARAT  
TAHUN ANGGARAN 2017**

Nomor : 602 /02 /PPHP/ Din-Arsip -2017

Simpang Empat, 18 Juli 2017

Lampiran : 12 (Dua Belas) lembar

Hal : Pengantar Berita Acara Pemeriksaan dan  
Penilaian Serah Terima Pertama (PHO)

Kepada Yth :  
Pangguna Anggaran  
Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor dan Landscape  
di  
Simpang Empat

Dengan hormat,  
Sehubungan dengan, perihal Serah Terima Pertama Pekerjaan (PHO), Kegiatan Pembangunan Gedung Kantor Dan Rumah Jabatan Dinas, Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor dan Landscape, Kabupaten Pasaman Barat Tahun Anggaran 2017. Pelaksana Kegiatan CV. JASUBA MITRA PRIMA.

Berdasarkan surat Bapak tersebut, Panitia Serah Terima Pertama Pekerjaan (PHO) telah melaksanakan Pemeriksaan dan Penilaian pada kegiatan dan pekerjaan sebagaimana yang dimaksud, sebagai bahan pertimbangan bagi Bapak, bersama ini kami sampaikan Berita Acara Hasil Pemeriksaan dan Penilaian Pekerjaan Kegiatan Pembangunan Gedung Kantor dan Rumah Jabatan dinas, Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor dan Landscape, Kabupaten Pasaman Barat Tahun Anggaran 2017 dan Lampirannya.

Demikianlah disampaikan untuk dilaksanakan dan proses lebih lanjut, atas perhatiannya terlebih dahulu diucapkan terima kasih.

**PANITIA SERAH TERIMA PEKERJAAN  
TAHUN ANGGARAN 2017  
KETUA,**



ALI AUDAH .ST  
NIP.19810302 200501 1 008

Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Bapak/Ibu Kepala Dinas Kearsipan di Simpang Empat
2. Sdr. Wakil Direktur CV. Jasuba Mitra Prima Di Talamau
3. Arsip

**PANITIA SERAH TERIMA PEKERJAAN (PHO/FHO)  
DINAS KEARSIPAN  
KABUPATEN PASAMAN BARAT  
TAHUN ANGGARAN 2017**

---

**BERITA ACARA**

NOMOR : 602 / 02 /BA-PPPHP/ Din-Arsip-2017  
TANGGAL : 18 juli 2017

**PEMERIKSAAN DAN PENILAIAN PELAKSANAAN PEKERJAAN  
DALAM RANGKA SERAH TERIMA PERTAMA PEKERJAAN (PHO)  
KEGIATAN PEMBANGUNAN GEDUNG KANTOR DAN RUMAH JABATAN DINAS  
DINAS KEARSIPAN KABUPATEN PASAMAN BARAT  
TAHUN ANGGARAN 2017**

Pada hari ini *Selasa* tanggal *Delapan Belas* bulan *Juli* tahun *Dua Ribu Tujuh Belas*, yang bertanda tangan dibawah ini Panitia Serah Terima Pertama (PHO) dan Serah Terima Akhir (FHO) Dinas Kearsipan Kabupaten Pasaman Barat Tahun Anggaran 2017 berdasarkan SK Pengguna Anggaran Dinas Kearsipan Kabupaten Pasaman Barat Nomor : 108.4/21/SK-DINAS ARSIP/2017 Tanggal 3 Juli 2017 perihal Serah Terima Pertama Pekerjaan (PHO), bahwa Panitia Serah Terima Pertama (PHO) dan Serah Terima Akhir (FHO) telah melaksanakan pemeriksaan dan penilaian dalam rangka Serah Terima Pekerjaan (PHO) pada :

PEKERJAAN : LANJUTAN PEMBANGUNAN GEDUNG KANTOR DAN  
LANDSCAPE  
KEGIATAN : LANJUTAN PEMBANGUNAN GEDUNG KANTOR DAN  
LANDSCAPE  
KONTRAK/SPK : 602 / 02/BA-PPPHP/ Din-Arsip/PASBAR-2017 tanggal 18 juli 2017  
ADDENDUM : -  
PELAKSANA : CV. JASUBA MITRA PRIMA  
ALAMAT : Jorong Paraman Nag.Sinurui Kec.Talamau Kab.Pasaman Barat

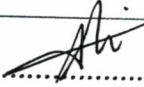


Sesuai dengan hasil pemeriksaan dan penilaian pelaksanaan pekerjaan pada kegiatan sebagai mana tersebut di atas, ini Panitia Serah Terima Pertama (PHO) dan Serah Terima Akhir (FHO) Dinas Kearsipan Kabupaten Pasaman Barat Tahun Anggaran 2017 dapat menyimpulkan bahwa :

1. Pekerjaan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya dan sesuai dengan laporan selesai 100 %.
2. Serah Terima Pertama Pekerjaan ( PHO ) dapat dilaksanakan, setelah kekurangan dan cacat fisik pekerjaan telah diperbaiki oleh Penyedia Jasa sesuai dengan yang tercantum dalam kontrak.
3. Segala cacat/kurang yang merupakan tanggung jawab penyedia jasa untuk memperbaiki/menyempurnakannya dalam masa pemeliharaan yang ditetapkan selama 180 (*seratus delapan puluh*) hari kelender (atau sesuai dengan yang tertuang dalam dokumen kontrak).


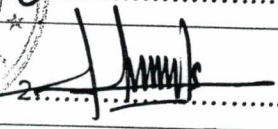

Demikianlah Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya tanpa ada tekanan dari pihak manapun, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Simpang Empat, 18 Juli 2017

A. PANITIA SERAH TERIMA PERTAMA PEKERJAAN (PHO) DAN SERAH TERIMA AKHIR (FHO) :


No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1.	ALI AUDAH.ST	Ketua	1. 
2.	BUDI SRIYONO.ST	Sekretaris	2. 
3.	GUSMAINI.Sip	Anggota	3. 

B. PENGELOLA KEGIATAN/PEKERJAAN :

No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1	Hj.EVITA MURNI,SE	PPK	1. 
2	YULI ASRA.SE	PPTK	2. 
3	HENKY FRAMANA.A.Md	Konsultan Pengawas (Inspektor) CV.DEWI KONSULTAN	3. 



C. PELAKSANA PEKERJAAN :

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AFRIMAN	Wakil Direktur CV. JASUBA MITRA PRIMA	1. 





**LAMPIRAN BERITA ACARA  
SERAH TERIMA PERTAMA ( PHO )  
TAHUN ANGGARAN 2017**

**HASIL PEMERIKSAAN DAN PENILAIAN PEKERJAAN**

Pekerjaan : Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape  
 Kegiatan : Pembagunan Gedung Kantor Dan Rumah Jabatan Dinas  
 Lokasi : Komplek Dinas kearsipan Kab.Pasaman Barat  
 No. Kontrak/Tanggal : 602 / 02/BA-PPHP/ Din-Arsip/PASBAR-2017 tanggal 18 juli 2017  
 No.ADD Kontrak/Tanggal : -  
 Nilai Kontrak : Rp. 113.615.000,-  
 Nilai Kontrak ADD.I : -

No	Catatan Penyempurnaan Pekerjaan	Tanggapan Pelaksana
1	Gambar Ditel Grok Beton Pintu masuk	<i>akan dilaksanakan</i>
2	Gambar Ditel Pos satpam	
3	Gambar Ditel Tangga Defabel	
4	Tanaman Hias agar dilengkapi	
5	Gambar plang Kantor	

PELAKSANA PEKERJAAN  
 CV. JASUBA MITRA PRIMA  
  
 APRIMAN  
 Wakil Direktur

PANITIA SERAH TERIMA PERTAMA  
 PEKERJAAN (PHO) DAN SERAH TERIMA  
 AKHIR (FHO)  
 KETUA  
  
 ALI AUDAH .ST  
 NIP.19810302 200501 1 008



**LAMPIRAN BERITA ACARA  
SERAH TERIMA PERTAMA ( PHO )  
TAHUN ANGGARAN 2017  
DAFTAR KEKURANGAN DAN CACAT FISIK PEKERJAAN**

Pekerjaan : Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape  
 Kegiatan : Pembagunan Gedung Kantor Dan Rumah Jabatan Dinas  
 Lokasi : Komplek Dinas kearsipan Kab.Pasaman Barat  
 No. Kontrak/Tanggal : 602 / 02/BA-PPHP/ Din-Arsip/PASBAR-2017 tanggal 18 juli 2017  
 No.ADD Kontrak/Tanggal : -  
 Nilai Kontrak : Rp. 113.615.000,-  
 pNilai Kontrak ADD.I : -




No	Uraian	Tindak Lanjut	Keterangan
1	Gambar Ditel Gral Beton	sudah dilengkapi	-
2	Gambar Ditel pos sapan		-
3	Gambar Ditel Tangga Di Jabel		-
4	Tanaman Hias agar dilengkapi		-
5	Gambar plany kantor		-

Simpang Empat, 18 Juli 2017

**D. PANITIA SERAH TERIMA PERTAMA PEKERJAAN (PHO) DAN SERAH TERIMA AKHIR (FHO) :**

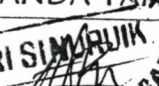
No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1.	ALI AUDAH.ST	Ketua	1. 
2.	BUDI SRIYONO.ST	Sekretaris	2. 
3.	GUSMAINI.Sip	Anggota	3. 

**E. PENGELOLA KEGIATAN/PEKERJAAN :**

No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1	Hj.EVITA MURNI,SE	PPK	1. 
2	YULI ASRA.SE	PPTK	2. 
3	HENKY FRAMANA.A.Md	Konsultan Pengawas (Inspektor) CV.DEWI KONSULTAN	3. 



**F. PELAKSANA PEKERJAAN :**

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AFRIMAN	Wakil Direktur CV. JASUBA MITRA PRIMA	1. 





**LAMPIRAN BERITA ACARA  
SERAH TERIMA PERTAMA ( PHO )  
TAHUN ANGGARAN 2017**

**CEKLIS ADMINISTRASI**

Pekerjaan : Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape  
 Kegiatan : Pembagunan Gedung Kantor Dan Rumah Jabatan Dinas

Lokasi : Komplek Dinas kearsipan Kab.Pasaman Barat  
 No. Kontrak/Tanggal : 602 / 02/BA-PPHP/ Din-Arsip/PASBAR-2017 tanggal 18 juli 2017  
 No.ADD Kontrak/Tanggal : -  
 Nilai Kontrak : Rp. 113.615.000,-  
 pNilai Kontrak ADD.I : -

NO	URAIAN	KELENGKAPAN		KETERANGAN
		ADA	TIDAK ADA	
1.	KONTRAK/ADDENDUM AMANDEMEN	ADA	✓	
2.	LAPORAN MINGGUAN	ADA	✓	
3.	SHOP DRAWING	ADA	✓	
4.	MC 0	ADA	✓	
5.	TIME SCHEDULE/REE SCHEDULE	ADA	✓	
6.	PLANK NAMA KEGIATAN PEKERJAAN	ADA	✓	
7.	ASBUILT DRAWING	ADA	✓	
8.	FINAL CEK VOLUME PEKERJAAN	ADA	✓	
9.	FOTO DOKUMENTASI (0%, 50%, 100%)	ADA	✓	
10.	BUKTI SETORAN ASTEK	ADA	✓	
11.	BUKTI SETORAN GALIAN GOL C	ADA	✓	
12.	SURAT PERMOHONAN PHO	ADA	✓	
13.	BUKU INSTRUKSI/TAMU	ADA	✓	
14.	IMB	-		

PELAKSANA PEKERJAAN  
CV. JASUDA MITRA PRIMA



**AFRIMAN**  
Wakil Direktur

PANITIA SERAH TERIMA PERTAMA  
PEKERJAAN (PHO) DAN SERAH TERIMA  
AKHIR (FHO)

KETUA

**ALI AUDAH .ST**  
NIP.19810302 200501 1 008

**LAMPIRAN BERITA ACARA  
SERAH TERIMA PERTAMA ( PHO )  
TAHUN ANGGARAN 2017**

**DAFTAR HADIR RAPAT**

Pekerjaan Kegiatan : Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape  
: Pembagunan Gedung Kantor Dan Rumah Jabatan Dinas

Lokasi : Komplek Dinas kearsipan Kab.Pasaman Barat

No. Kontrak/Tanggal : 602 / 02/BA-PPHP/ Din-Arsip/PASBAR-2017 tanggal 18 juli 2017

No.ADD Kontrak/Tanggal : -

Nilai Kontrak : Rp. 113.615.000,-


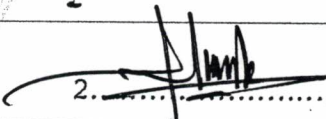

pNilai Kontrak ADD.I : -

Simpang Empat, 18 Juli 2017

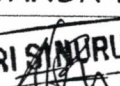
**G. PANITIA SERAH TERIMA PERTAMA PEKERJAAN (PHO) DAN SERAH TERIMA AKHIR (FHO) :**

No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1.	ALI AUDAH.ST	Ketua	1. 
2.	BUDI SRIYONO.ST	Sekretaris	2. 
3.	GUSMAINI.Sip	Anggota	3. 

**H. PENGELOLA KEGIATAN/PEKERJAAN :**

No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1	Hj.EVITA MURNI,SE	PPK	3. 
2	YULI ASRA.SE	PPTK	2. 
3	HENKY FRAMANA.A.Md	Konsultan Pengawas (Inspektor) CV.DEWI KONSULTAN	3. 

**I. PELAKSANA PEKERJAAN :**

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	AFRIMAN	Wakil Direktur CV. JASUBA MITRA PRIMA	



**BERITA ACARA KEMAJUAN PEKERJAAN**  
NOMOR : 602/ 02 /BAKP/ Din-Arsip -2017  
Tanggal : 17 Juli 2017

1. Pada hari ini **Senin** Tanggal **Tujuh Belas** Bulan **Juli** Tahun **Dua Ribu Tujuh Belas**, kami yang bertandatangan dibawah ini :

**(PIHAK PERTAMA)**

2. Nama : **Hj, EVITA MURNI, SE**  
Jabatan : **Pejabat Pembuat Komitmen ( PPK )**  
Alamat : **Jalan Soekarno -Hatta Kec.Pasaman**

**(PIHAK KEDUA)**

3. Nama : **AFRIMAN**  
Jabatan : **Wakil Direktur CV. JASUBA MITRA PRIMA**  
Alamat : **Jorong Sinuruik Kec.Talamau Kab.Pasaman Barat**

I. Berdasarkan

- a. Nomor dan Tanggal Kontrak : **602 / 02/BA-PPHP/ Din-Arsip/PASBAR-2017** tanggal **18 juli 2017**.
- b. Nilai Kontrak : **Rp. 113.615.000,- (Seratus Tiga Belas Juta Enam Ratus Lima Belas Ribu Rupiah)**
- c. Nomor dan Tanggal ADD : **-**
- d. Nilai setelah ADD : **-**
- e. Uraian Pekerjaan : **Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape**

II. Setelah Melakukan pemeriksaan dan penelitian kelengkapan terhadap pekerjaan tersebut maka kami sepakat bahwa ternyata kemajuan pekerjaan telah mencapai bobot **100% (Seratus Persen)**

III. Sesuai dengan surat Perjanjian Pemborong (Kontrak) tersebut diatas maka **PIHAK KEDUA** (penyedia jasa) telah berhak menerima pembayaran **100% (Seratus Persen)** dari **PIHAK KESATU** (Pejabat Pembuat Komitmen)

Demikianlah Berita Acara Kemajuan Pekerjaan ini kami buat untuk dapat dipergunakan seperlunya.





**PANITIA SERAH TERIMA PEKERJAAN (PHO/FHO)  
DINAS KERASIPAN KABUPATEN PASAMAN BARAT  
TAHUN ANGGARAN 2017**

---

Nomor : 090/02/ 50.b /PPHP/ Din-Arsip -2017  
Lampiran : -  
Hal : Serah Terima Pertama Pekerjaan (PHO)

Simpang Empat, 18 Juli 2017

Kepada Yth :  
Panitia Serah Terima Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape  
Dinas Kearsipan Kabupaten Pasaman Barat  
di  
Simpang Empat

Dengan hormat,

Berdasarkan surat dari CV. JASUBA MITRA PRIMA Nomor : 01/PHO/JBMP/VII/2017 Tanggal 17 Juli 2017, perihal Sebagaimana pokok surat diatas, dan sesuai dengan Surat Perjanjian Pemborongan (Kontrak) No. 602 / 02/BA-PPHP/ Din-Arsip/PASBAR-2017 tanggal 18 juli 2017 dan Surat dari Pejabat Pembuat komitmen Kearsipan Kabupaten Pasaman Barat Nomor : 602/02 /STHP-BD/ Din-Arsip -2017 Tanggal 18 Juli 2017

Untuk membahas hal tersebut diatas kami harapkan kehadiran Saudara pada :

H a r i : Selasa  
Tanggal : Selasa 18 Juli 2017  
Jam : 10.00 WIB  
Tempat : Dinas Kearsipan , Kabupaten Pasaman Barat

Demikianlah disampaikan, Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

PANITIA SERAH TERIMA PEKERJAAN  
TAHUN ANGGARAN 2017  
KETUA,



ALI AUDAH .ST  
NIP.19810302 200501 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PASAMAN BARAT  
**DINAS KEARSIPAN**

Jalan Soekarno-Hatta Kec.Pasaman

Simpang Empat, 18 Juli 2017

Nomor : 602/ 02 /STHP-BD/ Din-Arsip -2017  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Perihal : Serah Terima Pertama Pekerjaan (PHO)

Kepada Yth :

Panitia Serah Terima Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape , Pada Dinas Kearsipan Kab. Pasaman Barat Tahun Anggaran 2016

di

Simpang Empat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan surat Berdasarkan surat dari CV. JASUBA MITRA PRIMA Nomor : 01/PHO/JBMP/VII/2017 Tanggal 17 Juli 2017, perihal Sebagaimana pokok surat diatas, dan sesuai dengan Surat Perjanjian Pemborongan (Kontrak) 602 / 02/BA-PPHP/ Din-Arsip/PASBAR-2017 tanggal 18 juli 2017.

Berdasarkan permohonan sebagaimana tersebut diatas, bersama ini disampaikan kepada Panitia Serah Terima Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape Dinas Kearsipan Kabupaten Pasaman Barat Tahun Anggaran 2017 agar melaksanakan Pemeriksaan dan Penilaian baik fisik maupun administrasi dalam rangka Serah Terima Pertama Pekerjaan (PHO) pada Kegiatan Pembangunan Gedung Kantor Dan Rumah Jabatan Dinas.

Demikianlah disampaikan untuk dilaksanakan dan proses lebih lanjut, Atas perhatiannya terlebih dahulu diucapkan terima kasih.



Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Bapak/Ibu Kepala Dinas Kearsipan di Simpang Empat
2. Sdr. Wakil Direktur CV. Jasuba Mitra Prima Di Talamau
3. Arsip

# CV. JASUBA MITRA PRIMA

**CONTRACTOR AND PENGADAAN BARANG**  
Jorong Sinurui Kec.Talamau – PASAMAN BARAT

Nomor : 01/PHO/JBMP/VII/2017

Lamp :-

Simpang Empat, 17 Juli 2017

Peihal : Permohonan Serah Terima Pertama (PHO)

Kepada

Yth Bapak Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK)/Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)  
Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape

Di .

Simpang Empat Kec.Pasaman Kab.Pasaman Barat

Dengan Hormat,

Sehubungan dengan kegiatan fisik Pekerjaan Lanjutan Pembangunan Gedung Kantor Dan Landscape No. 602/ 02 /SPK/ Din-Arsip /PASBAR-2017 Tanggal 22 Mei 2017 dengan ini kami sampaikan kepada bapak/ibu bahwa pekerjaan tersebut sudah selesai dilaksanakan dengan Bobot 100% Pada Minggu Ke- 9 (Sembilan ).

Berkenaan dengan hal diatas mohon kiranya Bapak untuk dapat meninjau kelengkapan guna untuk dilaksanakan Serah Terima Pertama (PHO) dan sekaligus dengan membuat berita acaranya.

Demikian disampaikan kepada bapak atas bantuannya dan kerjasama diucapkan terima kasih.

Pemohon  
CV. JASUBA MITRA PRIMA



Wakil Direktur

Tembusan disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Dinas Arsip Kab.Pasaman Barat
2. PPTK
3. PPK
4. Pengawas Lapangan
5. Arsip